

Leichtlesefexte



So geht's:

VORBEREITUNG:

Wählen Sie einen Text aus, der die zur Bearbeitung der Lernsituation notwendigen Informationen enthält. Stellen Sie sich einen Schüler/eine Schülerin mit vergleichsweise schwach ausgeprägter Lesekompetenz vor, für den/die Sie den Text aufbereiten möchten.

INFORMIEREN und PLANEN:

Lesen Sie den Text und achten Sie besonders auf unbekannte, wenig gebräuchliche Wörter und Fachausdrücke. Stellen Sie sicher, dass Sie selbst diese Textstellen verstanden haben. Überlegen Sie außerdem, welche Bilder (Fotos, Schaubilder...) das Textverständnis erleichtern könnten.

ENTSCHEIDEN und DURCHFÜHREN:

Entwickeln Sie nun auf Basis des Textes einen „Leichtlesetext“.
Er soll folgenden Kriterien entsprechen:

Einfachheit der Sprache

- Keine neuen, unbekannt, wenig gebräuchlichen Wörter und Fachausdrücke verwenden.
- Auf Abkürzungen verzichten.
- Keine langen Sätze mit vielen Einschüben konstruieren.
- Nach Möglichkeit pro Satz nur eine Aussage machen.

Übersichtlichkeit und Layout

- Die Schriftgröße soll 14 - 16 Punkt betragen.
- Geeignete Schriften sind Druckschriften, z. B. Arial oder Verdana, die serifenlos sind und nicht kursiv verwendet werden.
- Zwischen Schrift und Hintergrund für guten Kontrast sorgen.
- Durch Absätze und Aufzählungen den Text gliedern.

Anschaulichkeit

- Texte mit Symbolen und Bildern ergänzen.
- Wichtige Wörter und Satzteile durch Markieren, Unterstreichen etc. hervorheben.
- Schlüsselwörter am Rand des Textes noch einmal anführen.

(Kriterien nach Andrea Holzinger, Fördermagazin 11/2007, S. 5)

KONTROLLIEREN und BEWERTEN:

Legen Sie Ihren Text einer Mitschülerin/einem Mitschüler vor und bitten Sie um Feedback. Lesen Sie umgekehrt einen fremden Text und überprüfen Sie ihn anhand der angegebenen Kriterien. Schätzen Sie dann ein, inwiefern Ihnen die Methode beim Verständnis der Informationen geholfen hat. Überlegen Sie abschließend gemeinsam:
Inwiefern helfen uns die vorgestellten Informationen dabei, mit der (Lern-)Situation zurechtzukommen?